

CCPI

Certificat de
Compétences
Professionnelles
Interbranchés

Famille CCPI
Développement
des compétences

Animation d'une formation interne

DÉVELOPPER,
OPTIMISER ET VALIDER
LES COMPÉTENCES
PROFESSIONNELLES

OBTENIR UNE
CERTIFICATION POUR
L'EMPLOYABILITÉ
ET LA MOBILITÉ
PROFESSIONNELLE

Dans le cadre d'une action de formation interne, l'animateur d'une formation interne s'occupe de la préparation en amont de l'animation, de la mise en oeuvre d'une ou plusieurs séquences de formation, et de la réalisation de l'évaluation attendue.

Référentiel d'activités

Préparation de l'animation

Fixation des objectifs et des modalités pédagogiques
Contextualisation de la formation par rapport aux situations professionnelles
Élaboration d'une progression dans l'apprentissage
Préparation des conditions d'évaluation

Mise en oeuvre d'une ou plusieurs séquences de formation

Choix de la situation d'apprentissage
Adaptation des méthodes pédagogiques
Facilitation des interventions des apprenants
Gestion des difficultés et des contraintes de temps

Évaluation (critères et conditions)

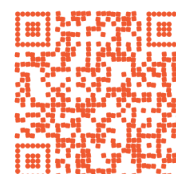
Mesure de la progression pédagogique par rapport aux acquis
Vérification de la pertinence et de la qualité de l'action de formation
Identification des problèmes rencontrés par les apprenants

Contacts

UNIDIS Stratégie & Avenir

● contact.formation@unidis.fr

● 01 53 89 24 70



Animation d'une formation interne

Référentiel de compétences

1 Préparer les actions /modules de formation

- Élaborer et formaliser un déroulé en vue d'une séquence pédagogique
- Formaliser une séquence pédagogique par objectifs et une progression pédagogique par objectif
- S'approprier les supports pédagogiques sélectionnés
- Préparer l'intervention et organiser les conditions matérielles de l'action de formation
- Préparer les conditions d'évaluation

2 Animer une ou plusieurs séquences de formation

- Animer une séquence à partir des différentes techniques pédagogiques
- Anticiper et gérer les sources potentielles de difficultés
- Mobiliser les participants
- Gérer les contraintes de temps

3 Évaluer les participants et son action

- Mesurer la progression pédagogique
- Évaluer les acquis des participants
- Renseigner une grille d'évaluation de fin de parcours de formation
- Mesurer la satisfaction du (des) participant(s)
- Rendre compte de l'intervention

Critères d'évaluation

Un mode opératoire est construit pour définir la structure et la présentation des séquences pédagogiques.

Une séquence pédagogique est élaborée avec un objectif de formation à atteindre (objectif professionnel/objectif spécifique) et des outils d'animation adaptés à la pédagogie par objectif sont choisis.

La vérification de l'appropriation des supports pédagogiques est réalisée.

La méthode, les outils et les techniques méthodologiques et les supports pédagogiques sont choisis et préparés et les conditions matérielles (locaux, équipement, supports techniques...) en vue de la formation sont réunies.

Le manuel pédagogique est mis à jour selon son évolution au cours de son utilisation et une évaluation formative en cours et en fin de formation est définie.

L'animation de la formation est réalisée en adoptant une démarche pédagogique adaptée aux interlocuteurs et en favorisant la participation du groupe (exercices, mises en situation, études de cas...).

Des stratégies d'action sont mises en oeuvre pour gérer le groupe en fonction de ses caractéristiques.

Des actions facilitant l'interactivité et un climat favorable à l'acquisition des connaissances sont mis en place en fonction des caractéristiques des stagiaires.

Le déroulé prévu et le séquençage sont respectés.

La progression pédagogique est analysée individuellement et collectivement.

Les acquis des participants (connaissances, savoir-faire, attitudes conformes aux objectifs pédagogiques) sont évalués par des outils (questionnaires, tests, exercices, simulations...) tout au long et en fin de formation.

La grille d'évaluation est remplie conformément aux résultats de l'observation et selon les indicateurs fournis.

La satisfaction des participants concernant l'action de formation (objectifs, programmes, contenus, méthodes, organisation...) est mesurée à travers différentes méthodes et outils (tour de table, entretiens, questionnaires...).

Un bilan est renseigné à l'issue de l'intervention dans une démarche d'amélioration continue.